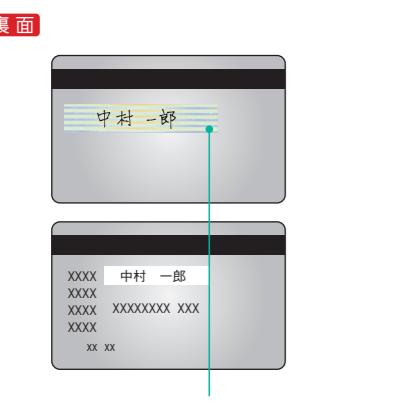
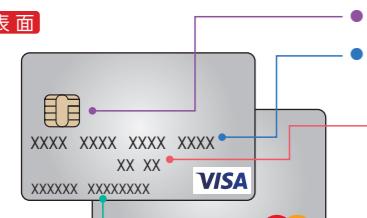


1 券面のご確認

●カードのお取扱い



三菱UFJニコスの加盟店は、国内、海外発行のすべてのVisa、Mastercard®がお取扱いいただけます。

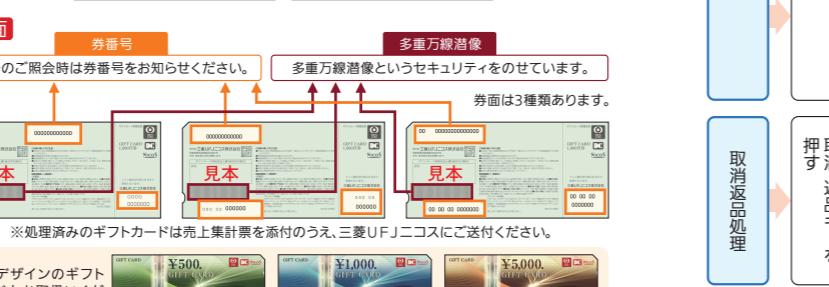


●三菱UFJニコスギフトカードのお取扱い



(売上手数料、売上票の締切日、貴店への振込日については、1回払いのお取扱方法と同様です。)

- 表面
- 1 ICチップ
- 2 会員番号の確認
16桁の番号をご確認ください。(裏面記載の場合もございます。)
- 3 有効期限の確認
カード有効期限内であることをご確認ください。[月/年(西暦)]の順に刻印されています。(裏面記載の場合もございます。)
- 4 カード名義人
- 5 タッチ決済
このマークがあるカードはタッチ決済(非接触IC決済)が可能です。



- 裏面
- 1 サインパネル
- 2 タクシーチケット
- 3 有効期限は必ずご確認ください。

●三菱UFJニコス タクシーチケットのお取扱いについて

①太枠内をお客さまに記入していただきます。
②ご利用可能枠
チケットのご利用は1枚につき1万円未満です。それを超える場合は必ず枚数をご利用ください。1回のご利用可能枚数は3枚です。
③ギフトカード・タクシーチケット取扱いの場合は三菱UFJニコスWEBサイトより売上集計票をダウンロードまたは、ご発注のうえご利用ください。
<https://www.cr.mufg.jp/merchant/member/request/mufgcard/>

2 端末機の操作方法

端末機を設置している場合は、端末機の機種により操作方法が異なりますので、詳細は各種端末機の操作方法をご確認のうえお取扱いください。

※三菱UFJニコス所定の売上票(三菱UFJニコスWEBサイトよりダウンロード可能な臨時売上票もしくは三菱

UFJニコスWEBサイトより発行できる複数枚のもの)をご利用ください。

https://www.cr.mufg.jp/merchant/member/request/

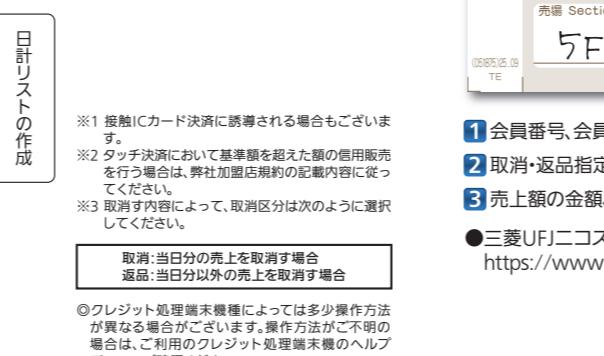
なお、故障などにより端末機が使用不可能となった場合は、後述3、4、5をご参照のうえ、売上票作成をお願いいたします。

1)事前準備

- カードをクリエジット処理端末機に通される前に、必ずご確認ください。
- 電源が入っていますか?
- 売上票は正しい位置にセットされていますか?

2)操作手順

すでにクリエジット処理端末機を設置している場合は、下記の操作方法にてお取扱い願います。



※券面のデザインを変更する場合があります。

●三菱UFJニコス タクシーチケットのお取扱いについて

①会員番号、会員氏名、有効期限、売上日(取消日付)をご記入ください。

②取消・返品指定欄の□内に×印を付けてください。

③売上額の金額、合計金額の前に「-」(マイナス)を記入してください。

●三菱UFJニコスWEBサイトからも手続き可能です。

https://www.cr.mufg.jp/merchant/member/receipt_inquiry/

※クレジット処理端末機種によっては多少操作方法が異なる場合があります。操作方法が不明な場合は、ご利用のクリエジット処理端末機のヘルプデスクへご確認ください。

3 手書き売上票の作成方法

端末機の故障や電話回線障害等、やむを得ない事情に限り、下記の手順に沿って、売上票を作成してください。

※ご指定がない場合は、1回払いとなります。

※現在我取扱いできないお支払方法をお取扱いいただくには、別途契約が必要となります。

※ボーナス・括払い、2回払い、分割払い、リボ払いは飲食業・一部サービス業ではお取扱いいただけません。

<https://www.cr.mufg.jp/merchant/member/request/>

5 分割払いのお申し出がありましたら、お客様のご指定されたお支払い回数を○で囲んでください。

※ボーナス併用払いをご希望の場合は「有」を○で囲んでください。

6 すべてのお取扱いについて、本パンフレット裏面記載のカード承認専用電話までご連絡ください。カード承認番号をお伝えしますので売上票の承認番号欄に左づめでご記入ください。

7 売上票の署名欄にお客さまのサインをお求めください。

また、カード裏面に会員署名欄があるカードについては、売上票のサインとカード裏面のサインを照合してください。

※非対面取扱加盟店さまの場合は対応不要です。

8 売上票の「お客様控」をお客さまにお渡しください。

※お客様は「クレジットカード利用分」と明記することにより、収印紙の貼付は不要となります。

※お客様は金利・手数料はかかりません。

※非対面取扱加盟店さまの場合は対応不要です。

※売上票は三菱UFJニコスWEBサイトよりダウンロードのうえご利用ください。

印刷不可の場合は三菱UFJニコスWEBサイトよりご発注ください。

※臨時売上票のご利用方法詳細は記入例をご確認ください。

※売上票の締切日、貴店への振込日については、1回払いのお取扱方法と同様です。

※ボーナス月ご利用代金の50%をお支払いいただくボーナス併用払いもございます。

※お支払い回数は1回目で加算されます。

※お支払い回数は毎月お支払いいただきます。

8 デビットカードのご案内

お取扱いの手順

デビットカードのお取扱契約がなければご利用いただけません。



デビットカードとは…
各金融機関が発行している
キャッシュカードで、クレジット
カードと同様にそのまま、お買物
ができるサービスです。
お客さまには、サイトの代わりに
暗証番号を入力していただきます。

お取扱いのご注意

●お取扱いいただける時間帯

- ・平日 8:00～21:00
- ・土・日・祝日 9:00～19:00(1/1～1/3・5/3～5/5は除く)

※金融機関によっては、上記の時間帯以外にもお取扱いいただけるキャッシュカードがございます。

※詳細は、右記のWEBサイトをご参照ください。 <https://jeppo.jp/>

●口座引落確認書の保管

口座引落確認書(J-Debitの売上伝票)の加盟店さま控えを保管ください。

●キャンセル処理について

J-Debitにおけるキャンセル処理はクレジットカードの場合と異なりますので、ご注意ください。
●売上当日のキャンセル処理(取消処理)～お取扱いできます。
●売上翌日以降のキャンセル処理(返品処理)～お取扱いできません。
※売上代金は通常通りお振込いたしますので、お客さまに現金にて売上代金をご返金ください。その際、弊社からのお振込は手数料を差し引かせていただきますのでご了承ください。

端末機のお取扱い全般に関するお問い合わせ先
各端末メーカー・情報処理会社にお問い合わせください。
(加盟店さまの端末機に貼られているシールをご確認ください。)

9 お取扱いにあたっての留意事項・その他

加盟店さまに求められるご対応

●割賦販売法

クレジットカード(以下、「カード」といいます)を取扱う加盟店さまは、カード情報などの漏えい対策や不正利用対策を講じることが義務付けられています。具体的な対策は、実務上の指針の位置付けとして策定された「クレジット取引セキュリティ対策協議会」の「クレジットカード・セキュリティガイドライン」(以下、「セキュリティガイドライン」といいます)に定められております。

●加盟店規約

弊社加盟店規約の定めにより、不正利用が発生した場合、弊社から加盟店さまへの当該販売代金を支払わないことがあります。そのような事態を避けるため、不正利用対策の協力をお願いいたします。
最新の加盟店規約は三菱UFJニコスWEBサイト「加盟店規約／その他ご注意事項」をご参照ください。
<https://www.cr.mufg.jp/merchant/member/rule/>



●現行のクレジットカードのお取扱い

●現行のクレジットカードのお