

1. 売上集計票記入例

1 加盟店名
ブティック〇〇〇〇
加盟店番号 0123-4567-8090
店舗番号 0001

2 売上票種別
 1回払い
 三菱UFJニコスギフトカード

3 売上票(ギフトカード)枚数
270201 150
25000000
売上合計額 ¥25000000

4 加盟店ご担当者
田中
電話番号 ()

5 カード会社控・加盟店控

- 1** 加盟店名・加盟店番号を記入してください。店舗番号をお持ちの場合は必ずご記入ください。
- 2** 売上種別(三菱UFJニコスギフトカード、タクシーチケット)ごとに必ず集計し、該当する番号を○で囲んでください。
機械処理いたしますので口からはみ出さないようにご記入ください。
※タクシーチケットは、1回払いを○で囲んでください。
- 3** 三菱UFJニコスギフトカード・タクシーチケットの合計枚数、合計金額をご記入ください。
- 4** ご担当者、お電話番号をご記入ください。
1~4まで全項目のご記入が完了しましたら1部コピーをおとりください。
- 5** 原本のカード会社控欄に○をコピーは加盟店控の欄に○をご記入のうえ、ギフトカード・タクシーチケットと売上集計票原本(カード会社控)をセットにしてご送付ください。
送付前にチェックリストにて不備がないかご確認ください。

2. 売上票送付用封筒記入例

福岡中央郵便局私書箱22号
三菱UFJニコス株式会社
福岡事務センター行

1 加盟店番号 0123-4567-8090
店舗番号 0001
加盟店名 ブティック〇〇〇〇

2 ご担当者名 田中
ご連絡先電話番号 (03) 0123 - 4567

3 売上票在中
 カード売上票(店頭)
 カード売上票(通販)
 ギフトカード

4 郵便切手貼る場所
切手を必ず貼ってください

8108691

- 1** 加盟店名・加盟店番号を記入してください。店舗番号をお持ちの場合は必ずご記入ください。
- 2** ご担当者名・ご連絡先を記入してください。
- 3** 売上種類に応じて該当欄に○をおつけください。
- 4** キリリ線にそって切り取っていただき、封筒をご用意のうえ貼り付けてください。
ギフトカード・タクシーチケットと売上集計票をセットで封入し、切手を貼って簡易書留でご送付ください。
送付前にチェックリストにて不備がないかご確認ください。