

1. 売上集計票記入例

十ギフトカード売上集計表(兼請求書)十		④ カード会社控出用 ギフトカード用																																											
1 XXXX 年 2 月 1 日																																													
2 東京都文京区本郷〇-〇〇-〇 貴社名 (ご店名) 文京商事 貴社番号 12345-001 契約番号 契約車両 お電話番号 03(XXXX)XXXX ご担当 △△		三菱UFJニコス株式会社 御中 <small>※印は、記入しないでください。</small> <table border="1"> <tr> <td>回収年月日</td> <td>投入手</td> </tr> <tr> <td>投入日</td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="2">東 No.</td> </tr> <tr> <td>支払日</td> <td>支払日</td> </tr> <tr> <td>支払店</td> <td>支払店</td> </tr> </table>		回収年月日	投入手	投入日		東 No.		支払日	支払日	支払店	支払店																																
回収年月日	投入手																																												
投入日																																													
東 No.																																													
支払日	支払日																																												
支払店	支払店																																												
3 売上期間 年 月 日～年 月 日 回收締日		三菱UFJニコス使用欄 支払日																																											
<table border="1"> <thead> <tr> <th>支払回数</th> <th>1回</th> <th colspan="3">売上額</th> <th>備考</th> </tr> <tr> <th>金種</th> <th>ギフトカード 売上枚数</th> <th>百万</th> <th>千</th> <th>円</th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>500円</td> <td>1 0</td> <td>5</td> <td>0</td> <td>0</td> <td></td> </tr> <tr> <td>1,000円</td> <td>5</td> <td></td> <td>5</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>5,000円</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>10,000円</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>合 計</td> <td>1 5</td> <td>1</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> </tbody> </table>				支払回数	1回	売上額			備考	金種	ギフトカード 売上枚数	百万	千	円		500円	1 0	5	0	0		1,000円	5		5	0	0	5,000円						10,000円						合 計	1 5	1	0	0	0
支払回数	1回	売上額			備考																																								
金種	ギフトカード 売上枚数	百万	千	円																																									
500円	1 0	5	0	0																																									
1,000円	5		5	0	0																																								
5,000円																																													
10,000円																																													
合 計	1 5	1	0	0	0																																								
交流サイン 40																																													
上記の通り提出いたします。 なお、本表をもって請求書に代えさせていただきます。 5 カード会社控・加盟店控 (001239) 19.10 DN (2P)																																													

2. 売上票送付用封筒記入例

3	切手をおはり下さい	810-8691
郵便事業株式会社福岡支店 私書箱22号 三菱UFJニコス株式会社 福岡事務センター 行		
2	お売上種類 <small>※○印をご記入ください。</small> <input type="checkbox"/> カード売上票(店頭) <input type="checkbox"/> カード売上票(通販) <input checked="" type="checkbox"/> ギフトカード	<お取扱い上のお願い> ◎集計表を必ず添付してください。 ◎各締日までの当社到着分で締め切らせて頂いております。
1	加盟店名・住所 東京都文京区本郷〇-〇〇-〇 文京商事 XXXX 年 2 月 1 日	

1 ギフトカード売上集計表(兼請求書)の作成日をご記入ください。

2 ご住所・貴社名・貴社番号をご記入ください。

3 電話番号・担当者名をご記入ください。

4 売上期間をご記入のうえ、金種別にギフトカードの合計枚数・合計金額を集計ください。

1~4まで全項目のご記入が完了しましたら1部コピーをおとりください。

5 原本のカード会社控欄に○をコピーは加盟店控の欄に○をご記入のうえ、ギフトカードと売上集計票原本(カード会社控)をセットにしてご送付ください。

送付前にチェックリストにて不備がないかご確認ください。
 ※所定の締切日までに弊社に到着しない場合は、次回締切扱いとなりますのでご注意ください。